

**Zamawiający:  
Gmina Nowe Ostrowy  
Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy  
NIP: 7752406168, REGON: 611015780**



**Rządowy Fundusz Polski Ład - Program Inwestycji Strategicznych**

**Nr sprawy: ZP 271.4.2022**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie podstawowym bez negocjacji,  
zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – dalej ustawy PZP  
na zadanie pn.:  
**„Modernizacja sieci drogowej w północnej części gminy Nowe Ostrowy”.**

**Publikacja ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 19.05. 2022 r.:**

**BZP /Nr referencyjny: 2022/BZP 00168475/01**

**mini Portal – identyfikator postępowania: aa27ed1f-30f6-4be7-9871-6bf940f8a957**

Nowe Ostrowy, 2022.05.17

**Zatwierdził:**

**Wójt Gminy Nowe Ostrowy**

**/-/ Zdzisław Kostrzewa**

# ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa Zamawiającego: **GMINA NOWE OSTROWY**  
Adres Zamawiającego: **Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy**  
Numer tel.: **tel. (24) 356 14 00,**  
Adres poczty elektronicznej: **[sekretariat@noweostrowy.pl](mailto:sekretariat@noweostrowy.pl)**  
Elektroniczna Skrzynka Podawcza: **[/dr3y0wb68y/skrytka](https://epuap.gov.pl/wps/portal/dr3y0wb68y/skrytka) znajduje się na platformie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>**  
Nazwa odbiorcy dla ESP: **Urząd Gminy w Nowych Ostrowach**  
Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia: **[www.noweostrowy.bip.org.pl](http://www.noweostrowy.bip.org.pl)**

### **ZP 271.4.2022 – Oznaczenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

Zamówienie udzielane jest na podstawie szczegółowych warunków i zasad Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z **Rządowego Fundusz POLSKI ŁAD - Program Inwestycji Strategicznych**, ustanowionego Uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 01 lipca 2021r. oraz Wstępnej Promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji z powyższego Programu NR 01/2021/9178/PolskiLad z dnia 17 listopada 2021 r.

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje działanie zgodne z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – zwaną dalej „ustawą Pzp” - wraz z przepisami wykonawczymi do niej.

### **Postanowienia ogólne**

Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków umowy i specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

**Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku postępowania o udzielenie zamówienia. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) – dalej zwanej „KC”. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o Kodeksie karnym rozumie się przez to ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.). Zgodnie z art. 781 § 1 KC w celu zachowania elektronicznej formy czynności prawnej należy złożyć oświadczenie woli w postaci elektronicznej i podpisać je kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.**

### 3. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### 4. WYKONAWCY/PODWYKONAWCY/PODMIOTY TRZECIE UDOSTĘPNIAJĄCE WYKONAWCY SWÓJPOTENCJAŁ

4.1. **WYKONAWCĄ** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

4.2. Zamawiający **NIE ZASTRZEGA** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4.3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w **SWZ**
- 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) ustawy PZP oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 3) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

4.4. Wykonawcy mogą **WSPÓLNIE UBIEGAĆ SIĘ** o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- 1) wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 2) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

#### 4.5. POTENCJAŁ PODMIOTU TRZECIEGO

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118 - 123 ustawy PZP. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) ustawy PZP.

#### 4.6. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający **NIE ZASTRZEGA** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jednakże **ZAMAWIAJĄCYŻADA:**

- 1) wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz
  - 2) podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy PZP, powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## 5. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

### INFORMACJE OGÓLNE

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu:

- 1) **miniPortal**, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
- 2) **ePUAP**, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- 3) **poczty elektronicznej** dostępnej pod adresem: [sekretariat@noweostrowy.pl](mailto:sekretariat@noweostrowy.pl) (z wyłączeniem składania oferty, która może zostać złożona tylko i wyłącznie za pośrednictwem ePUAP),

5.2. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:

- Mariusz Marczak, tel. 24 356 14 12, e-mail: [inwest@noweostrowy.pl](mailto:inwest@noweostrowy.pl)
- Damian Cichacz, tel. 24 356 14 09, e-mail: [informatyka@noweostrowy.pl](mailto:informatyka@noweostrowy.pl)
- Piotr Kieszkowski, tel. 690 919 001, e-mail: [budownictwo@noweostrowy.pl](mailto:budownictwo@noweostrowy.pl)

5.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy:

„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

5.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z systemu miniPortal-ePUAP (<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

5.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy:

„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

5.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub w przypadku przekazywania w/w dokumentów (nie dotyczy oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), na adres skrzynki elektronicznej przyjmuje się datę ich przesłania na adres e-mail.

5.7. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

### SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

5.8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na platformie ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

5.9. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [sekretariat@noweostrowy.pl](mailto:sekretariat@noweostrowy.pl).

5.10. Dokumenty elektroniczne, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 5.9 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub

konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

## ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Zamawiający zaleca użycie następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx

W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- 1) .zip
- 2) .7Z

Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone skutecznie.**

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

## 6. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego. Jednakże, gdy wykonawca chciałby odbyć wizję lokalną lub zapoznać się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego, należy w tym celu skontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

## 7. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający **nie dokonuje** podziału zamówienia na części a tym samym **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 Pzp.

Zgodnie z motywem 78 preambuły do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. (zwanej dalej „Dyrektywą”) zamówienia publiczne powinny być dostosowane do potrzeb MŚP.

W Dyrektywie wskazano by Państwa członkowskie zachęcały Zamawiających do dzielenia dużych zamówień na części. Zgodnie z ww. dyrektywą Zamawiający może dokonać podziału zamówienia wg zasady ilościowej –tak by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwością MŚP lub na zasadzie jakościowej z uwzględnieniem różnych zaangażowanych branż i specjalizacji, tak by w większym stopniu dostosować treść poszczególnych zamówień do wyspecjalizowanych sektorów MSP.

Dalej w Dyrektywie wskazano, że Zamawiający powinien mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaka uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Jako przyczyny nie dzielenia zamówienia na części Dyrektywa wskazuje przykładowo następujące okoliczności: instytucja zamawiająca mogłaby stwierdzić, że taki podział groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia jest mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp. Biorąc to pod uwagę należy stwierdzić, że postępowanie to nie mieści się w kategorii dużych zamówień. Wobec tego ze swej natury skierowane jest do MŚP, czyli podstawowe założenie Dyrektywy, by zamówienie zostało dostosowane do potrzeb MŚP jest spełnione.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie jednorodnych wzajemnie ze sobą powiązanych robót budowlanych, składających się na jedno przedsięwzięcie. Podział zamówienia na części skutkowałby potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co poważnie zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia.

Ponadto podział zamówienia na części przy założeniu unieważnienia jednej z nich i przy założeniu konieczności wszczęcia kolejnego postępowania obejmującego unieważnioną część po okresie 9 miesięcy od dnia uzyskania promesy wstępnej oznaczałoby:

- utratę dofinansowania dla całości projektu;
- związany z tym brak możliwości zrealizowania unieważnionej części;
- konieczność realizacji umowy na nieunieważnioną część postępowania pomimo braku dofinansowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na zadanie inwestycyjne: „Modernizacja sieci drogowej w północnej części Gminy Nowe Ostrowy”, które jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Podział zamówienia np. na kilka części znacząco utrudniłby rozliczenie wynagrodzenia wykonawców ze względu na konieczność jednoczesnego rozliczania transz dofinansowania ze środków z programu Polski Ład (przy zakończeniu realizacji poszczególnych części w innych terminach – co jest bardzo prawdopodobne – niemożliwe byłoby uruchomienie transzy finansowej z BGK, a wykonawcy którzy wcześniej skończyli prace nie mogliby uzyskać finansowania inwestycji, co powodowałoby wysuwanie roszczeń o zapłatę wobec gminy, która nie ma możliwości finansowania inwestycji z środków nie pochodzących z transzy rozliczeniowej BGK). Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi, finansowymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

## **8. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający **NIE WYMAGA** złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92.1 ustawy PZP, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

## **9. KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **10. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 - 315 ustawy PZP.

## **11. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy PZP.

## **12. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP**

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

### **13. ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** rozliczenia w walutach obcych

### **14. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **15. ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy PZP, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane (na podstawie art. 310 PZP).

### **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w DZIALE IX ustawy PZP (art. 505 - 590).

### **18. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający - **Gmina Nowe Ostrowy** reprezentowana przez Wójta Gminy, Nowe Ostrowy 80, 99-350 Ostrowy, email: sekretariat@noweostrowy.pl, tel.: (24) 356-14-00.
- W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem email: [odo24@wp.pl](mailto:odo24@wp.pl) lub pocztą tradycyjną, na adres zamawiającego z dopiskiem „ochrona danych.”

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn.: „**Modernizacja sieci drogowej w północnej części gminy Nowe Ostrowy**” prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

\*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*



## ROZDZIAŁ II. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją sieci drogowej na terenie gminy Nowe Ostrowy o łącznej długości 9620,50 mb, w ramach realizacji inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład – Program Inwestycji Strategicznych p.n. „**Modernizacja sieci drogowej w północnej części gminy Nowe Ostrowy**”.

1.2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie łącznie następujących zadań w miejscowości Ostrowy - Cukrownia:

1) Droga nr 102320E dz. nr ew. 119 obręb Ostrowy – dł. 515 m + chodnik o powierzchni 420 m<sup>2</sup>;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC 16W 35/50 o grubości 4 cm - jezdnia + parkingi + zjazdy: 2900+284+348
- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 4 cm
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej bez fazy grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem: chodnik

2) Droga nr 102321E dz. nr ew. 112/1 i 112/2 obręb Ostrowy – dł. 605 m + chodnik o powierzchni 624 m<sup>2</sup>

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC 16W 35/50 o grubości 3 cm - jezdnia i zjazdy
- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 4 cm
- Nawierzchnie z tłucznia kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 15 cm - pobocze
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej bez fazy grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem: chodnik
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem

3) Droga nr 102322E dz. nr ew. 114/1 i 114/2 , 574/4 obręb Ostrowy – dł. 619 m + chodnik o powierzchni 137 m<sup>2</sup> + parking o powierzchni 1716 m<sup>2</sup>

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC 16W 35/50 o grubości 3 cm - jezdnia
- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 4 cm
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej bez fazy grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej - chodnik,
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem - parking

4) Droga nr 102324E dz. nr ew. 201 obręb Ostrowy – dł. 190 m + chodnik o powierzchni 263 m<sup>2</sup>

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC 16W 35/50 o grubości 3 cm - jezdnia
- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 3 cm
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej bez fazy grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej - chodnik
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej

5) Droga nr 102323E dz. nr ew. 201/1 - dł. 146 m + chodnik o powierzchni 262 m<sup>2</sup>

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 4 cm
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej bez fazy grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem: chodnik

6) Droga wewnętrzna dz. nr ew. 546 i 616/17 obręb Ostrowy – dł. 160 m oraz droga wewnętrzna dz. nr ew. 616/8 obręb Ostrowy – dł. 94 m + chodnik o powierzchni 329 m<sup>2</sup>;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC 16W 35/50 o grubości 4 cm - jezdnia + zjazdy
- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 3 cm: 975+39
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej bez fazy grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin - chodnik
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem

Pozostałe drogi:

1) Droga nr 102303E dz. nr ew. 177 obręb Wola Pierowa – dł. 660 m;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 5 cm: jezdnia + zjazdy: 2665+69
- Nawierzchnie z tłuczni kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 20 cm - pobocze

2) Droga nr 102338E dz. nr ew. 76 obręb Wola Pierowa – dł. 500 m;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 5 cm: jezdnia + zjazdy: 1460+ 50
- Nawierzchnie z tłuczni kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 15 cm - pobocze

3) Droga nr 102306E dz. nr ew. 103 obręb Zieleniec i nr Ew. 73 obręb Kołomia dł. 1680 m;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 4 cm: 6700+725
- Nawierzchnie z tłuczni kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 15 cm - pobocze

4) Droga nr 102307E i droga nr 102337E – łączna dł. 1135 m;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 5 cm: jezdnia + zjazdy: 4413+255
- Nawierzchnie z tłuczni kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 15 cm - pobocze

5) Droga nr 102327E dz. nr ew. 149 obręb Imielno – dł. 1213 m;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 5 cm: jezdnia + zjazdy: 4384+165
- Nawierzchnie z tłuczni kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 20 cm - pobocze

6) Droga wewnętrzna w Imielnie dz. nr ew. 161 obręb Imielno – dł. 300 m;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 5 cm: jezdnia + zjazdy: 1130+15
- Nawierzchnie z tłuczni kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 20 cm - pobocze

7) Droga wewnętrzna w Bzówkach dz. nr ew. 130 obręb Bzówki – dł. 148 m;

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AS 11 S 50/70 grubości 5 cm;
- Nawierzchnie z tłucznia kamiennego - warstwa górna o gr. po uwałowaniu 20 cm - pobocze

8) Droga gminna 102301E w msc. Lipiny - dł. 1655,5 m.

Projektowane nawierzchnie:

- Warstwa ścieralna AC 11 S grubość 3 cm,
- Warstwa wiążąca AC 11 W grubość 3 cm.

1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

**a) DLA ZADANIA 1: Przebudowa drogi gminnej nr 102320E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 5) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**b) DLA ZADANIA 2 : Przebudowa drogi gminnej nr 102321E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ -
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 5) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**c) DLA ZADANIA 3: Przebudowa drogi gminnej nr 102322E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) projekt zagospodarowania terenu – załącznik nr 7 do SWZ
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 4) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
- 5) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 6) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**d) DLA ZADANIA 4: Przebudowa drogi gminnej nr 102324E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 5) projekt umowy – załącznik nr 7 do SWZ

**e) DLA ZADANIA 5: Przebudowa drogi gminnej nr 102323E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 5) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**f) DLA ZADANIA 6: Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) Projekt zagospodarowania terenu - załącznik nr 7 do SWZ
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 4) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynymateriał poglądowo – informacyjny),
- 5) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 6) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**g) DLA ZADANIA 7: Przebudowa drogi gminnej nr 102303E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynymateriał poglądowo – informacyjny),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 5) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**h) DLA ZADANIA 8: Przebudowa drogi gminnej nr 102338E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynymateriał poglądowo – informacyjny),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 5) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**i) DLA ZADANIA 9: Przebudowa drogi gminnej nr 102306E**

- 1) projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
- 3) przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ  
(UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynymateriał poglądowo – informacyjny),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
- 5) projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**j) DLA ZADANIA 10: Przebudowa drogi gminnej nr 102307E oraz drogi gminnej nr 102337E**

1. projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
3. przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ
4. (UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
5. Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
6. projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**k) DLA ZADANIA 11: Przebudowa drogi gminnej nr 102327E**

1. projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
3. przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ
4. (UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
5. Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
6. projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

**l) DLA ZADANIA 12: Przebudowa drogi wewnętrznej na działce ewidencyjnej nr 161 w m. Imielno**

1. projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
3. przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ
4. (UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał poglądowo – informacyjny),
5. Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
6. projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

### **m ) DLA ZADANIA 13: Przebudowa drogi wewnętrznej na działce ewidencyjnej nr 130 w m. Bzówki**

1. projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
3. przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ
4. (UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał pogładowo – informacyjny),
5. Projekt stałej organizacji ruchu – załącznik nr 7 do SWZ
6. projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

### **n ) DLA ZADANIA 14: Remont drogi gminnej nr 102301E w miejscowości Lipiny**

1. projekt budowlany – załącznik nr 7 do SWZ
2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWIORB) – załącznik nr 7 do SWZ
3. przedmiar robót – załącznik nr 7 do SWZ
4. (UWAGA: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiary robót stanowią jedynie materiał pogładowo – informacyjny),
5. projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

1.4 Wymagany **minimalny** okres gwarancji wynosi **36 miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego zadania.

1.5 Wspólny Słownik Zamówień

CPV: 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

## **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NAPODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

Na podstawie art. 95 ustawy PZP zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca zatrudniał, we własnym przedsiębiorstwie lub podwykonawcy, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:

**- wszystkie czynności składające się na przedmiot zamówienia, chyba że z odrębnych przepisów wynika, że osoby te nie muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę.**

Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone szczegółowo w **załączniku nr 5**.

## **2. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP**

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, zgodnie z art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.

## **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: 13 miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy.**

## **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

4.1. Na podstawie art. 112 ustawy PZP, zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie,

- **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie,

- **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie i nie dokonuje opisu spełnienia warunku,

- **zdolności technicznej lub zawodowej:** zamawiający stawia warunki w powyższym zakresie i dokonuje opisu spełnienia warunku

4.2. **WYKONAWCY SPEŁNIĄ WARUNEK ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ**, jeżeli wykażą, że: w okresie ostatnich pięciu lat liczonych od dnia w, którym upływa termin składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonali (tj. zakończyli) conajmniej 4 roboty budowlane (tj. cztery umowy/zlecenia), z których każda polegała na wykonaniu robót drogowych w zakresie remontu, budowy lub przebudowy nawierzchni bitumicznej o wartości pojedynczej roboty co najmniej **500.000,00 zł brutto**.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę - „**Wykaz robót budowlanych**” (załącznik nr 4A do SWZ).

a) dysponują lub będą dysponować następującym zespołem osób, który skierują do realizacji zamówienia:

b) dysponują lub będą dysponować następującą osobą, którą skierują do realizacji zamówienia:

– **Kierownik robót drogowych** – co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, pozwalające na kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) lub inne ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów pozwalające na kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia lub też posiadającą ważne zdobyte w innych państwach równoważne kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220) pozwalające na kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia.

Zamawiający dopuszcza wskazanie jednej osoby, tj. Kierownika robót drogowych dla realizacji więcej niż jednego zadania zamówienia- „**Wykaz osób**” (załącznik nr 4B do SWZ).

Upewnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) lub inne ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów pozwalające odpowiednio na wykonanie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem zamówienia w danej branży lub na kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia w danej branży lub też posiadającą ważne zdobyte w innych państwach równoważne kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 220) pozwalające odpowiednio na wykonanie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem zamówienia w danej branży lub na kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia w danej branży.

#### **UWAGI:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek opisany powyżej w **lit. a)** będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełniał będzie go samodzielnie.

W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Zamawiający uzna, iż warunek opisany powyżej w lit. a) jest spełniony, jeżeli samodzielnie spełnia go Wykonawca albo podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek opisany powyżej w **lit. b)** będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełniał będzie go samodzielnie.

W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Zamawiający uzna, iż warunek opisany powyżej w lit. b) jest spełniony, jeżeli samodzielnie spełnia go Wykonawca albo podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

W odniesieniu do warunków określonych powyżej w lit a) – b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **Uwaga: Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty, oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują**

### **poszczególni wykonawcy.**

- 4.3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **5. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 100 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:**

- w art. 108 ust. 1
- art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) ustawy PZP.
- art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

### **5.2. Na podstawie art. 108 ust. 1 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

- będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296- 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.
- wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.3. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7) ustawy PZP postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

5.4 Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

5.5 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

5.6 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

5.7 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5) i 6) PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 PZP.

5.8 Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 PZP., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **6. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**

5.1 Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznejopatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5.2 Wykonawca do oferty dołącza **OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** w zakresie wskazanym w **Rozdziale II pkt 4 i 5 SWZ**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz



spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe,

5.3 Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

5.4 Oświadczenie składają odrębnie:

5.4.1 **wykonawca/każdy spośród wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

5.4.2 **podmiot trzeci**, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w **Rozdziale II** niniejszej SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.5 Do oferty wykonawca załącza również:

#### 5.5.1 PEŁNOMOCNICTWO

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca,

który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. **(Zamawiający udostępnia przykładowy wzór pełnomocnictwa w załączniku nr 6 do SWZ).**

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie muszą przedstawiać osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jeżeli uprawnienie do reprezentacji spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej lub uchwały wspólników podjętej w trybie art. 866 k.c. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

#### Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osobą posiadającą uprawnienia notariusza.

### **5.5.2 OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

#### Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

### **5.5.3 ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w

dokumentem rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

#### 5.5.4 ZASTRZEŻENIE TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

##### Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

### DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

5.6 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

5.6.1 braku podstaw wykluczenia;

5.6.2 spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

5.7 Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie **krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

#### 5.7.1 BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

- a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ**;
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- c) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w lit. b):
  - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, lub
  - jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA**, o których mowa w lit. c) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

#### 5.7.2 SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Zakres przedstawionych dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiedniego warunku określonego w **Rozdziale II** niniejszej SWZ. Wzór wykazu znajduje się w **załączniku nr 4A do SWZ - „Wykaz robót budowlanych”**.

Dowodami o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zakres przedstawionych dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiedniego warunku określonego w **rozdziale II** niniejszej SWZ. Wzór wykazu znajduje się w **załączniku nr 4B do SWZ - „Wykaz osób”**.

- 5.8 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 5.9 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 5.10 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

- 5.11 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

- 5.12 Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 5.13 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w **Rozdziale I pkt 4** SWZ, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## 6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składający ofertę **wniósł wadium w wysokości: 90 000,00 zł. (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;

- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada

2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Łódzki Bank Spółdzielczy Filia Ostrowy 03 9023 0006 3900 4066 2000 0160** z dopisaniem nr sprawy.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,

b) kwotę wadium,

c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia .....– do dnia.....”,

d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

## 7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 7.1 Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim (dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski), złożona w postaci elektronicznej w formie danych .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx, oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności.
  - 7.2 Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SWZ. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
  - 7.3 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
  - 7.4 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania zamawiającego dotyczące: opisu przedmiotu zamówienia, opisu kryterium wyboru ofert, warunków realizacji zamówienia, warunków umowy i sposobu obliczania ceny oferty.
  - 7.5 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 7.6 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
    - 7.6.1 wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**;
    - 7.6.2 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie określonym w załączniku **nr 2A do SWZ**,
- UWAGA:** w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem nr 2A do SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio, spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie , w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – w zakresie określonym w **załączniku nr 2B do SWZ**
- 7.6.3 pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 7.6.4 pełnomocnictwo, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 7.6.5 w przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie muszą przedstawiać osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jeżeli uprawnienie do reprezentacji spółki wynika z dołączonej do oferty umowy

spółki cywilnej lub uchwały wspólników podjętej w trybie art. 866 k.c.;

7.6.6 zawierać dowód wniesienia wadium.

## 8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 8.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w **FORMULARZU OFERTOWYM** sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 8.2 Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
- 8.3 Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 8.4 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 8.5 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747, 2320, 2419.)
- 8.6 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8.7 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

## ROZDZIAŁ III. INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

### 1. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP/e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 1.2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 1.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 9.6 niniejszej SWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę **skompresować do jednego pliku archiwum** (ZIP).
- 1.4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować i skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 1.5. **Ofertę należy złożyć w terminie: do dnia 03.06.2022r. do godziny 9:00**
- 1.6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 1.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za

pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.

- 1.8. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 1.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 1.10. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.06.2022 r., o godzinie 9:30.**
- 1.11. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 1.12. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający zamieści stosowną informację na stronie internetowej na której są wywieszane informacje dotyczące postępowania.
- 1.13. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 2. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 2.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**
- 2.2. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się 02.07.2022 r.**
- 2.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.2. zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
- 2.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.1., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą
- 2.5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2.1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 3. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 3.1. Zamawiający dokona oceny ofert Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki na realizację zamówienia w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- Cena – 60%,
- Gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia – 40%

- 3.2. Łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawców:

**Oferta najkorzystniejsza = CENA + UDZIELONA GWARANCJA**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów **C + G** spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 3.3. Oferty podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, z tym, że:
  - a) w kryterium **Cena** – maksymalnie 60 pkt,
  - b) w kryterium **Okres gwarancji** – maksymalnie 40 pkt,

3.4. Liczba punktów w każdym z kryteriów przyznana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

A) Punkty w kryterium **Cena (C)** zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Najniższa cena oferty

$$C = \frac{\text{Cena badanej ofert}}{\text{Cena badanej ofert}} \times 60,0$$

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert.

B) Kryterium **Okres gwarancji (G)**

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę okres gwarancji i rękojmi udzielony na wykonany przedmiot zamówienia. Wykonawca otrzyma punkty w ilości:

- **36 m-cy – 0 pkt,**
- **48 m-cy – 20 pkt,**
- **60 m-cy – 40 pkt.**

Minimalny **okres gwarancji** na wykonane roboty budowlane wynosi **36 miesięcy a maksymalny 60 miesięcy od daty końcowego odbioru robót.**

- 3.5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 3.6. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, tj. która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o ustalone powyżej kryteria, tzn. uzyska największą łączną liczbę punktów.
- 3.7. Pomocnicze mechanizmy wyboru oferty najkorzystniejszej:
- a) jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze,
  - b) jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną,
  - c) jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w lit. b), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **4. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

4.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

4.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

#### **5. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

5.1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.



- 5.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 5.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy PZP tj.:
- 1) pieniądzu ;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 5.4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
- 5.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowych, który zostanie wskazany przez Zamawiającego z dopiskiem **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZP 271.4.2022”**.
- 5.6. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy - do chwili jej podpisania.
- 5.7. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy PZP.
- 5.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

## **6. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 6.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 6.2. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia kopii umowy regulującej ich współpracę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 6.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w **Rozdziale III pkt 5 SWZ**.
- 6.4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, przed zawarciem umowy, uproszczonego kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o załączony do SWZ przedmiar robót. Zamawiający wskazuje, że wymagane do złożenia kosztorysy ofertowe, wobec zastosowanej w postępowaniu i wymaganej ceny ryczałtowej, stanowią jedynie materiał poglądowy Zamawiającego. Zamawiający wymaga złożenia kosztorysów ofertowych, ponieważ mogą one stanowić podstawę do rozliczenia się z wykonawcą w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego zamówienia, rozwiązania umowy przed wykonaniem zamówienia z przyczyn wskazanych w Umowie, jak również mogą służyć jako pomoc w rozliczeniu inwestycji.
- 6.5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.

- 6.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie. Przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym lub w formie elektronicznej.
- 6.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **ROZDZIAŁ IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – wzór,

Załącznik nr 2A - Oświadczenie Wykonawcy dotyczącego braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 2B - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 4A – Wykaz robót budowlanych,

Załącznik nr 4B – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 5 – projekt umowy,

Załącznik nr 6 – wzór pełnomocnictwa.

Załącznik nr 7 – dokumentacje techniczne.