

UMOWA NR

Zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Nowe Ostrowy z siedzibą Nowe Ostrowy 80, posiadającą NIP 775-24-06-168,
REGON 611015780, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowe Ostrowy – Zdzisława Kostrzewę
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Małgorzaty Sołtysińskiej
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowaną przez:,
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Minimalizowanie zdrowotnych czynników ryzyka na stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Nowe Ostrowy w ramach programu Zdrowy Pracownik”- Szkolenia dla 19 pracowników Urzędu Gminy Nowe Ostrowy
2. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Działanie FELD.08.04 Zdrowy pracownik.
3. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności: przygotowanie i udostępnienie materiałów szkoleniowych.
4. W ramach umowy wykonawca przeprowadzi szkolenie w siedzibie Zamawiającego w zakresie: **Część III- Szkolenie z zakresu zdrowego stylu życia i profilaktyki chorób zawodowych dla pracowników Urzędu Gminy Nowe Ostrowy- szkolenie stacjonarne.**
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do należytego przeprowadzenia szkolenia będącego przedmiotem niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
6. Zakres zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2c, stanowiącym opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Przedmiot umowy określony w § 1 zostanie zrealizowany w terminie do **trzech tygodni od dnia zawarcia umowy**.
2. Szkolenie odbędzie się w terminie wcześniej ustalonym z Wykonawcą według harmonogramu złożonego przez Wykonawcę. Harmonogram będzie zawierał min. 2 terminy szkolenia (do wyboru Zamawiającego). Zamawiający dokona wyboru jednego z proponowanych terminów w ciągu 7 dni od otrzymania propozycji.

§ 3

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest autorem materiałów dydaktycznych będących przedmiotem przeprowadzanego szkolenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 24) w związku z realizacją Umowy.
4. Strony ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia, Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, niezwłocznie przystąpi do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia wobec Zamawiającego, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego – pokryje całość roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.

§ 4

Prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - a) Prawo do kontroli przebiegu i efektywności szkoleń,
 - b) Prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nieprzedstawieniu zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający wypowie umowę w terminie 2 dni od otrzymania wyjaśnień, które nie zostały uwzględnione.
2. W przypadkach wypowiedzenia umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. b i c Zamawiający nie pokryje kosztów szkolenia.
3. Każdy uczestnik szkolenia, po jego ukończeniu, otrzymuje certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kopii certyfikatów Zamawiającemu.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy oraz rozliczenia i płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), podatek VAT %, zł., kwota brutto..... PLN, zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Zapłata będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze po zrealizowaniu szkolenia.
3. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Podstawą do odbioru usługi i wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez obie Strony.
5. Protokół Odbioru Końcowego zostanie sporządzony na podstawie wystawionych certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia przez uczestników,
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień złożenia polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności :
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po Jego stronie, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w terminie opisanym w §2 ust. 1, umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 4) całkowita łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych jest ograniczona do wartości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy w szczególności:
 - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji Umowy tak dalece że należyte wykonanie przedmiotu umowy nie będzie możliwe w terminie wskazanym w umowie
 - 2) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nastąpiło zajęcie majątku, otwarcie likwidacji lub ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

- 4) Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy z przyczyn leżących po jego stronie pomimo wyznaczenia terminu dodatkowego,
- 5) Wykonawca nie realizuje lub realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z postawieniami niniejszej umowy, w sposób wadliwy, w szczególności niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie powoduje skutków wstecz od dnia odstąpienia. W szczególności pozostają w mocy zobowiązania stron z tytułu kar umownych i prawa żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy.
6. Stronom przysługuje wykonanie umownego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie.
7. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie aktualizuje się obowiązek zapłaty kar umownych.
8. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 7

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę treści umowy w następujących okolicznościach:

- 1) w przypadku działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania umowy,
- 2) wystąpienie innych okoliczności, mających wpływ na terminowość realizacji umowy, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- 3) zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu.

§ 8

Nadzór nad realizacją umowy

1. Zamawiający wskazuje do współpracy:

.....

(imię i nazwisko pracownika Zamawiającego, nr telefonu, adres mailowy)

2. Wykonawca wskazuje do współpracy:

.....

(imię i nazwisko pracownika Wykonawcy, nr telefonu, adres mailowy)

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory mogące powstać z niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony uzgadniają, iż w przypadku składania podpisu w formie elektronicznej datą zawarcia umowy jest dzień złożenia ostatniego podpisu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§10

Załączniki

Integralną część umowy stanowią Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA